

Die GAEB-Schnittstelle

Merlin 15

Version 15.0 vom 25.08.2011



Inhalt

Die GAEB-Schnittstelle	1
Die GAEB-Schnittstelle (alt).....	1
D84 erzeugen	1
Beschreibung Fenster GAEB-Verwaltung	1
Schaltflächen Fenster GAEB-Verwaltung.....	2
Vorgänge löschen	2
Angebote erzeugen.....	2
Fehlerprotokoll	3
D84 erzeugen	3
Fehlende Bieter-Textergänzungen.....	4
Fehlende Mengenangaben.....	4
Inhalt der Angebotsabgabedatei	5
Vorgänge drucken	5
Registerkarte Vorgänge.....	5
Registerkarte Vertragliche Regelungen	6
Registerkarte Hinweise.....	6
D84 einlesen	6
Beschreibung Fenster D81 / D83 erstellen, D84 einlesen	6
Schaltflächen Fenster D81 / D83 erstellen, D84 einlesen	7
Vorgänge löschen	7
D81 erzeugen	7
D83 erzeugen	8
D84 einlesen	9
Vorgänge drucken	9
Registerkarte Angebote.....	10
Registerkarte Details.....	10
D84 erzeugen	10
Beschreibung Fenster GAEB2000	10
Schaltflächen Fenster GAEB2000	11
Vorgänge löschen	11
Angebote erzeugen.....	11
Vorgänge mit Angeboten abgleichen	12
D84 erzeugen	12
Fehlende Preise	13
Fehlende Bieter-Textergänzungen.....	13
Fehlende Mengenangaben.....	13
Inhalt der Angebotsabgabedatei	14

Vorgänge drucken	14
Registerkarte Liste	14
Registerkarte Details	15
Bieter-Textergänzungen	16
Registerkarte Vertragliche Regelungen / Hinweise	16
Registerkarte AN-Adresse	17
D81 / D83 erzeugen und D84 einlesen	17
Beschreibung Fenster D81 / D83 erstellen, D84 einlesen	17
Schaltflächen Fenster D81 / D83 erstellen, D84 einlesen	17
Vorgänge löschen	18
D81 erzeugen	18
D83 erzeugen	18
D84 einlesen	19
Vorgänge drucken	20
Registerkarte Angebote	20
Registerkarte Details	20
Die GAEB-Schnittstelle	21
GAEB-Dateien bearbeiten	21
Beschreibung Fenster Eingelesene GAEB-Dateien	21
Schaltflächen Fenster Eingelesene GAEB-Dateien	22
Beschreibung Fenster GAEB-Datei	22
Schaltflächen GAEB-Datei	22
Registerkarte Kopfdaten	23
Registerkarte Zusätzlicher Text	23
Registerkarte Leistungsverzeichnis	23
Registerkarte Auftragnehmer	24
Vorgänge löschen	24
Bietertextergänzungen bearbeiten	25
Ein Merlin-Angebot erzeugen	25
GAEB-Dateien erzeugen	26
Beschreibung Fenster Exportierte Merlin-Angebote im GAEB-Format	26
Merlin-Angebote im GEAB-Format exportieren	27
Leistungsverzeichnis im GAEB-Format exportieren	28
Zuordnung Grund-/Alternativpositionen	29
GAEB-Datei in Nachunternehmer-Preisfragen erzeugen	30
GAEB-Datei in Nachunternehmer-Preisfragen einlesen	31
Bearbeitung eines GAEB-Angebots in Merlin	31
Kopfdaten	31

Zusatztexte	31
Leistungsverzeichnis Hinweistext	31
Leistungsverzeichnis Titel.....	32
Bieter-Textergänzungen in Titeln (alt).....	32
Bieter-Textergänzungen in Positionen (alt)	32
Leistungsverzeichnis Positionen	33
Positionen mit Einheitspreisaufteilung.....	34
Zentrale Einheitspreisaufteilung.....	34
Bietertextergänzungen bearbeiten	35
Liste der Bietertextergänzungen drucken.....	35
Angebots-Kalkulationsblatt	35

Die GAEB-Schnittstelle

GAEB ist die Abkürzung für ‚Gemeinsamer Ausschuss Elektronik im Bauwesen‘.

Über die GAEB-Schnittstelle von Merlin können Sie Leistungsverzeichnisse und Angebotsaufforderungen nach den GAEB-Spezifikationen GAEB 90/91 mit den Datei-Endungen D81 bzw. D83, GAEB 2000 mit den Endungen P81 bzw. P83 und GAEB XML mit den Endungen X81 bzw. X83 einlesen und diese in Angebote übertragen, um nach der Bearbeitung die passenden Angebotsabgabedateien zu erzeugen.

Die aktuelle Spezifikation ist die Spezifikation GAEB XML. Deshalb sollten Sie, wenn Sie die Wahl haben, immer XML-Dateien erzeugen.

Zur GAEB-Schnittstelle gehören folgende Programmpunkte:

Schnittstelle GAEB (alt) zur Weiterbearbeitung von GAEB-Dateien, die mit der Vorgänger-Version der GAEB-Schnittstelle eingelesen oder erzeugt wurden.

Schnittstelle GAEB zum Einlesen und Bearbeiten von Angebotsaufforderungen

Exportieren von Leistungsverzeichnissen als GAEB-Datei

Dies ist direkt im Angebot möglich.

Exportieren von Nachunternehmer-Preisfragen als GAEB-Datei

Diese können Sie direkt aus der entsprechenden Preisfrage heraus erstellen.

Die GAEB-Schnittstelle (alt)

Über den **Menüpunkt Schnittstellen - GAEB (alt)** der Menüleiste finden Sie die eine eingeschränkte Version der alten GAEB-Schnittstelle, mit der Sie Vorgänge abschließen können, die Sie in der alten Schnittstelle angelegt hatten.

- **GAEB 90 (D84 erzeugen)**: Hier können Sie Angebotsabgaben nach D84 zu erzeugen, allerdings ausschließlich zu Leistungsverzeichnissen und Angebotsaufforderungen, die Sie mit der alten GAEB 90/91 Schnittstelle eingelesen und in Angebote übertragen haben.
- **GAEB 90 (D84 einlesen)**: Wenn Sie mit der alten GAEB 90/91-Schnittstelle Leistungsverzeichnisse nach D81 und Angebotsaufforderungen nach D83 für eigene Angebote erzeugt hatten, können Sie die Angebotsabgaben nach D84 als Nachunternehmer-Preisfragen zu diesen Angeboten einlesen.
- **GAEB 2000 (D84 erzeugen)**: Hier können Sie Angebotsabgaben nach D84 zu erzeugen, allerdings ausschließlich zu Leistungsverzeichnissen und Angebotsaufforderungen, die Sie mit der alten GAEB 2000-Schnittstelle eingelesen und in Angebote übertragen haben.
- **GAEB 2000 (D84 einlesen)**: Wenn Sie mit der alten GAEB 2000-Schnittstelle Leistungsverzeichnisse nach D81 und Angebotsaufforderungen nach D83 für eigene Angebote erzeugt hatten, können Sie die Angebotsabgaben nach D84 als Nachunternehmer-Preisfragen zu diesen Angeboten einlesen.

D84 erzeugen

Über den **Menüpunkt Schnittstellen - GAEB(alt) - GAEB90 (D84 erzeugen)** können Sie Leistungsverzeichnisse und Angebotsaufforderungen, die mit der alten Schnittstelle eingelesen wurden **in Angebote übertragen**, um nach der Bearbeitung **Angebotsabgaben nach D84 zu erzeugen**.

Über diesen Menüpunkt können keine GAEB-Dateien mehr eingelesen werden.

Beschreibung Fenster GAEB-Verwaltung

Das **Fenster GAEB-Verwaltung** beinhaltet die Registerkarten Vorgänge, Vertragliche Regelungen und Hinweise.

- Auf der **Registerkarte Vorgänge** finden Sie eine Liste der eingelesenen GAEB-Vorgänge. Hier können Sie einen Vorgang zur weiteren Bearbeitung auswählen.
- Auf der **Registerkarte Vertragliche Regelungen** finden Sie die vertraglichen Regelungen zu einer GAEB-Datei.
- Auf der **Registerkarte Hinweise** finden Sie die Hinweise zu einer GAEB-Datei.

Schaltflächen Fenster GAEB-Verwaltung

Schaltfläche	Tastenkürzel	Bezeichnung
	Esc	Fenster schließen
	F8	Speichern
	F4	Löschen
		Angebot erzeugen
		GAEB-Angebotsabgabedatei (D84) erstellen
	F6	Liste aktualisieren
		Sortieren
	F5	Drucken
	F1	Hilfe
	Pos1/Pfeil hoch/Pfeil runter/Ende	Erster Datensatz / Vorheriger Datensatz / Nächster Datensatz / Letzter Datensatz
		Tabelle kopieren

Vorgänge löschen

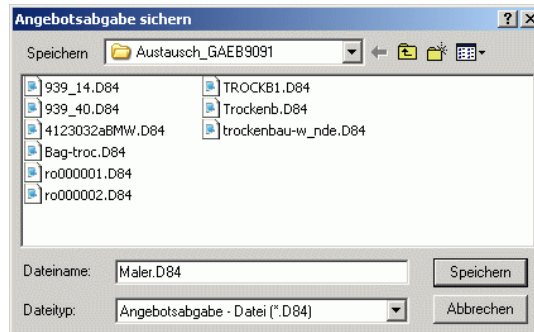
Über die **Schaltfläche Löschen** können Sie den markierten GAEB-Vorgang löschen. Das zugehörige Angebot wird dabei nicht gelöscht.

Wird ein Angebot **gelöscht**, so wird der entsprechende GAEB-Vorgang hier automatisch gelöscht.

Angebote erzeugen

Über die **Schaltfläche Angebot erzeugen** können Sie aus dem markierten eingelesenen GAEB-Vorgang ein Angebot erzeugen. Dazu wird das **Fenster Angebotsangaben** geöffnet.

Sobald diese bestätigt wurde, können Sie die GAEB-Angebotsabgabedatei speichern. Der Name einer GAEB-Angebotsabgabedatei hat immer die Form ‚*.D84‘, der Dateityp die Form ‚GAEB-Angebotsabgabe‘.

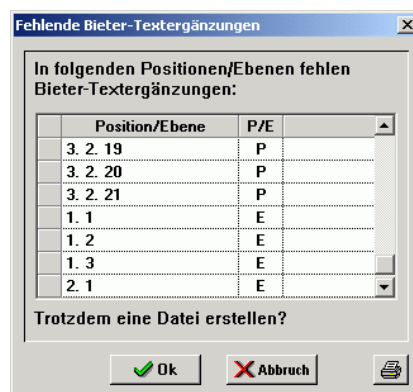


Beim Erstellen der GAEB-Angebotsabgabedatei werden Mehrwertsteuersatz und Währung berücksichtigt, die zum Zeitpunkt der Erzeugung über den **Menüpunkt Stammdaten - Grundeinstellungen** in Merlin eingestellt wurden.

Fehlende Bieter-Textergänzungen

Wurden nicht alle Bieter-Textergänzungen vorgenommen, wird vor der Erzeugung der GAEB-Angebotsabgabedatei das **Fenster Fehlende Bieter-Textergänzungen** geöffnet. In diesem Fenster werden alle **Positionen** aufgeführt, in denen Bieter-Textergänzungen fehlen.

Über die **Schaltfläche Drucken** können Sie die Liste der fehlenden Bieter-Textergänzungen drucken, um diese dann im Leistungsverzeichnis zu ergänzen. Sie können auch eine Angebotsabgabedatei erzeugen, ohne die Bieter-Textergänzungen vorzunehmen.



Fehlende Mengenangaben

Wurden nicht alle Mengenangaben vorgenommen, wird vor der Erzeugung der GAEB-Angebotsabgabedatei das **Fenster Fehlende Mengenangaben** geöffnet. In diesem Fenster werden alle Positionen aufgeführt, in denen die Mengenangabe fehlt. Sie können eine Angebotsabgabedatei erzeugen, ohne die Mengenangabe zu ergänzen.




Inhalt der Angebotsabgabedatei

Die Angebotsabgabedatei beinhaltet die folgenden Daten:

- Eingelesene Vergabenummer des Auftraggebers
- DV-Nummer des Auftragnehmers (entspricht der externen Angebotsnummer in Merlin)
- Vergabenummer des Auftragnehmers (entspricht der internen Angebotsnummer in Merlin)
- Eingelesene OZ-Maske
- Jahr der Ausgabe der Regeln für den Datenaustausch
- Eingelesene Bezeichnung und Datum des Leistungsverzeichnisses
- Eingelesene Bezeichnung des Projekts
- Eingelesene Bezeichnung des Auftraggebers
- Bezeichnung des Auftragnehmers (entspricht dem **Feld Auftragnehmer**)
- Währung
- Angaben zu den LV-Gruppen mit jeweiliger Ordnungszahl und Summe
- Angaben zu den Positionen mit Einheitspreis (E.P.), Gesamtbetrag der Position (G.P.) und Menge
- Netto-Summe des Angebots, Auf- / Abschlagfaktor, Mehrwertsteuersatz, Brutto-Summe des Angebots (mit Auf- / Abschlagfaktor und Mehrwertsteuersatz), Betrag des Auf- / Abschlags

Vorgänge drucken

Über die **Schaltfläche Drucken**  wird zunächst das **Fenster Wahl Druckformat** geöffnet.

- **Liste:** Die Liste der GAEB-Vorgänge wird gedruckt.
- **Regeln:** Die vertraglichen Regelungen des markierten GAEB-Vorgangs werden gedruckt.
- **Hinweise:** Die Hinweise des markierten GAEB-Vorgangs werden gedruckt.
- **Angebotsaufforderung:** Die Angebotsaufforderung des markierten GAEB-Vorgangs wird gedruckt.

Registerkarte Vorgänge

Auf der **Registerkarte Vorgänge** werden die eingelesenen GAEB-Vorgänge mit den nachstehenden Angaben aufgelistet:

- DA-Nummer

Die Nummer ‚81‘ steht für Leistungsverzeichnisübergabedateien.

Die Nummer ‚83‘ steht für Angebotsaufforderungsdateien.

- Bezeichnung des Vorgangs
- Datum, zu dem der Vorgang eingelesen wurde
- Nummer, Kurzbezeichnung und Kalkulatorikürzel des Angebots

Diese Angaben werden aufgeführt, wenn der GAEB-Vorgang **in ein Angebot übertragen** wurde.

Durch einen Doppelklick auf ein Angebot können Sie das entsprechende Angebot zur Bearbeitung öffnen.

- Datum, zu dem die Angebotsabgabedatei D84 erzeugt wurde

Diese Angaben werden aufgeführt, wenn eine **Angebotsabgabedatei erzeugt** wurde.

- Name der eingelesenen GAEB-Datei
- Auftragnehmer

Der Auftragnehmer wird bei der **Erzeugung einer Angebotsabgabedatei (D84)** übergeben.

Wird ein Angebot **gelöscht**, so wird der entsprechende GAEB-Vorgang hier ebenfalls gelöscht.

Registerkarte Vertragliche Regelungen

Auf der **Registerkarte Vertragliche Regelungen** finden Sie die vertraglichen Regelungen zu einem GAEB-Vorgang. Nicht alle GAEB-Dateien enthalten vertragliche Regelungen.

Registerkarte Hinweise

Auf der **Registerkarte Hinweise** finden Sie Hinweise zu einem GAEB-Vorgang. Nicht alle GAEB-Dateien enthalten Hinweise.

D84 einlesen

Über den **Menüpunkt Schnittstellen - GAEB90/91 - GAEB90 (D84 einlesen)** können Sie **Angebotsabgaben nach D84** als **Nachunternehmer-Preisfragen** zu Angeboten **einlesen**, zu denen Sie mit der alten GAEB-Schnittstelle eine Datei im Format D81 oder D83 erzeugt hatten.

Beschreibung Fenster D81 / D83 erstellen, D84 einlesen

Das **Fenster GAEB - D81 / D83 erstellen, D84 einlesen** beinhaltet die Registerkarten Angebote und Details.

- Auf der **Registerkarte Angebote** finden Sie eine Liste der eingelesenen Angebote. Hier können Sie einen Vorgang zur weiteren Bearbeitung auswählen.
- Auf der **Registerkarte Details** finden Sie Details zu einem eingelesenen Angebot.

Schaltflächen Fenster D81 / D83 erstellen, D84 einlesen

Schaltfläche	Tastenkürzel	Bezeichnung
	Esc	Fenster schließen
	F8	Speichern
	F4	Löschen
		GAEB-Leistungsverzeichnisübergabedatei (D81) erstellen
		GAEB-Angebotsaufforderungsdatei (D83) erstellen
		GAEB-Angebotsabgabedatei (D84) einlesen
	F6	Liste aktualisieren
		Sortieren
	F5	Drucken
	F1	Hilfe
	Pos1/Pfeil hoch/Pfeil runter/Ende	Erster Datensatz / Vorheriger Datensatz / Nächster Datensatz / Letzter Datensatz
		Tabelle kopieren

Vorgänge löschen

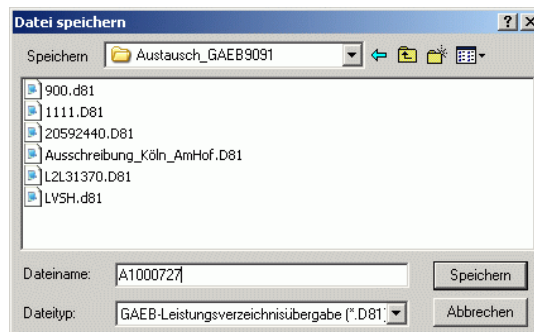
Über die **Schaltfläche Löschen** können Sie den markierten GAEB-Vorgang löschen. Das zugehörige Angebot wird dabei nicht gelöscht.

Wird ein Angebot **gelöscht**, so wird der entsprechende GAEB-Vorgang hier automatisch gelöscht.


D81 erzeugen

Zu den bereits eingelesenen Angeboten können Sie über die **Schaltfläche GAEB-Leistungsverzeichnisübergabedatei (D81) erstellen** eine GAEB-Leistungsverzeichnisübergabedatei nach D81 erzeugen.

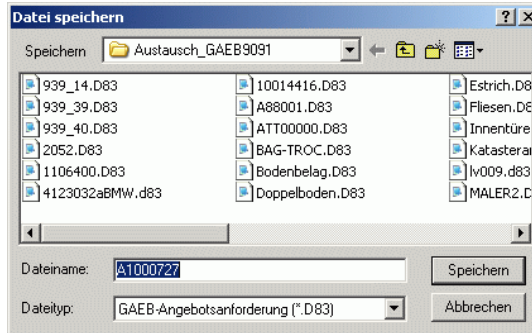
Dazu müssen Sie die GAEB-Leistungsverzeichnisübergabedatei speichern. Der Name einer GAEB-Leistungsverzeichnisübergabedatei hat immer die Form ‚*.D81‘, der Dateityp die Form ‚GAEB-Leistungsverzeichnisübergabe‘.



D83 erzeugen

Zu den bereits eingelesenen Angeboten können Sie über die **Schaltfläche GAEB-Angebotsaufforderungsdatei (D83) erstellen**  eine GAEB-Angebotsaufforderungsdatei nach D83 erzeugen.

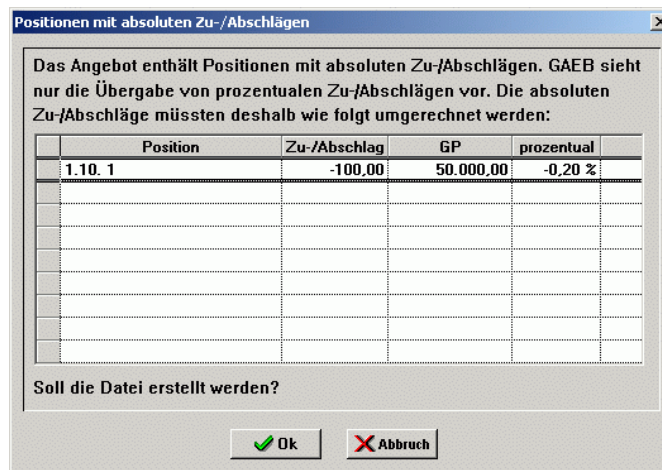
Dazu müssen Sie die GAEB-Angebotsaufforderungsdatei speichern. Der Name einer GAEB-Angebotsaufforderungsdatei hat immer die Form ‚*.D83‘, der Dateityp die Form ‚GAEB-Angebotsanforderung‘.




Eine GAEB-Angebotsaufforderungsdatei kann wahlweise Preise beinhalten.



Wurden in dem Angebot, zu dem die GAEB-Angebotsaufforderungsdatei nach D83 erzeugt werden soll, pauschale Zu- oder Abschläge auf Angebotspositionen hinterlegt, müssen diese in prozentuale Zu- bzw. Abschläge umgerechnet werden. Dazu wird das **Fenster Positionen mit absoluten Zu- / Abschlägen** geöffnet.



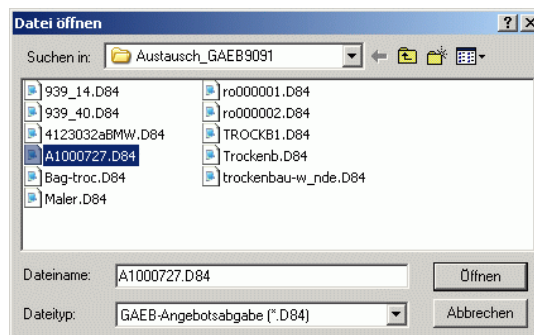
Hier werden die betroffenen Angebotspositionen mit dem entsprechenden pauschalen und dem umgerechneten prozentualen Zu- bzw. Abschlag aufgeführt. Über die **Schaltfläche Umrechnen und D83-Datei erzeugen**  wird die Umrechnung durchgeführt. Achtung: Die umgerechneten Zu-

und Abschlüge werden dabei in dem Angebot eingesetzt! Über die **Schaltfläche Keine D83-Datei erzeugen** können Sie den Vorgang abbrechen.

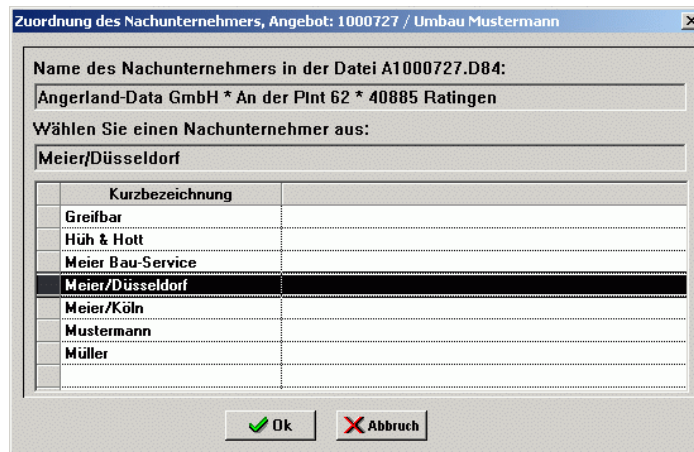
D84 einlesen

Nachdem Sie eine GAEB-Angebotsaufforderungsdatei D83 erzeugt haben, können Sie über die **Schaltfläche GAEB-Angebotsabgabedatei (D84) einlesen** eine GAEB-Angebotsabgabedatei nach D84 als Nachunternehmer-Preis Anfrage einlesen.

Dazu müssen Sie die GAEB-Angebotsabgabedatei öffnen. Der Name einer GAEB-Angebotsabgabedatei hat immer die Form ‚*.D84‘, der Dateityp die Form ‚GAEB-Angebotsabgabe‘.



Nach dem Öffnen der Datei wird das **Fenster Zuordnung des Nachunternehmers** geöffnet. Hier werden der Nachunternehmer der GAEB-Angebotsabgabedatei und alle in der Adressverwaltung von Merlin in dem Adressfach Nachunternehmer hinterlegten Nachunternehmer aufgeführt.



Bestätigen Sie die Zuordnung des Nachunternehmers über die **Schaltfläche Nachunternehmerpreise einlesen** . Der Einlese-Vorgang wird gestartet.

Nach dem Einlesen können Sie die Nachunternehmer-Preis Anfrage mit den eingelesenen Preisen in dem entsprechenden Angebot über die **Schaltfläche Nachunternehmerpreisanfragen** einsehen und die Preise bei Bedarf in die Kalkulationen übernehmen.

Vorgänge drucken

- **Erstellte GAEB90/91-Dateien:** Die Liste der eingelesenen Angebote sowie der erzeugten und eingelesenen GAEB-Dateien wird gedruckt.

Registerkarte Angebote

Auf der **Registerkarte Angebote** werden die eingelesenen Angebote mit den nachstehenden Angaben aufgelistet:

- Nummer und Kurzbezeichnung des Angebots

Durch einen Doppelklick auf ein Angebot können Sie das entsprechende Angebot zur Bearbeitung öffnen.

- Datum und Name der erzeugten Leistungsverzeichnisübergabedatei D81

Diese Angaben werden aufgeführt, wenn eine **Leistungsverzeichnisübergabedatei erzeugt** wurde.

- Datum und Name der erzeugten Angebotsaufforderungsdatei D83

Diese Angaben werden aufgeführt, wenn eine **Angebotsaufforderungsdatei erzeugt** wurde.

- Datum und Name der eingelesenen Angebotsabgabedatei D84

Diese Angaben werden aufgeführt, wenn eine **Angebotsabgabedatei eingelesen** wurde. Wird ein Angebot **gelöscht**, so wird der entsprechende GAEB-Vorgang hier ebenfalls gelöscht.

Registerkarte Details

Auf der **Registerkarte Details** werden die Nummer und die Kurzbezeichnung zu einem eingelesenen Angebot angezeigt.

In das **Feld Auftraggeber** können Sie eine Bezeichnung für den Auftraggeber eingeben.

D84 erzeugen

Über den **Menüpunkt Schnittstellen - GAEB (alt)- GAEB2000 (D84 erzeugen)** können Sie Leistungsverzeichnisse und Angebotsaufforderungen nach D81 bzw. D83, die Sie mit der alten GAEB-Schnittstelle eingelesen haben, **in Angebote übertragen**, um nach der Bearbeitung **Angebotsabgabedateien nach D84 zu erzeugen**.

Beschreibung Fenster GAEB2000


Das **Fenster GAEB2000** beinhaltet die Registerkarten Liste, Details, Vertragliche Regelungen / Hinweise und AN-Adresse.

- Auf der **Registerkarte Liste** finden Sie eine Liste der eingelesenen GAEB2000-Vorgänge. Hier können Sie einen Vorgang zur weiteren Bearbeitung auswählen.
- Auf der **Registerkarte Details** finden Sie das Leistungsverzeichnis einer GAEB2000-Datei.
- Auf der **Registerkarte Vertragliche Regelungen / Hinweise** finden Sie die vertraglichen Regelungen und Hinweise zu einer GAEB2000-Datei.
- Auf der **Registerkarte AN-Adresse** können Sie die Adresse des Auftragnehmers zu einer GAEB2000-Datei hinterlegen.

Schaltflächen Fenster GAEB2000

Schaltfläche	Tastenkürzel	Bezeichnung
	Esc	Fenster schließen
	F2	Neuer Datensatz
	F8	Speichern
		Bieter-Textergänzung bearbeiten
		Angebot erzeugen
		Mit Angebot abgleichen
		GAEB2000-Angebotsabgabedatei (D84) erzeugen
	F6	Liste aktualisieren
		Sortieren
	F5	Drucken
	F1	Hilfe
	Pos1/Pfeil hoch/Pfeil runter/Ende	Erster Datensatz / Vorheriger Datensatz / Nächster Datensatz / Letzter Datensatz
		Tabelle kopieren

Vorgänge löschen

Über die **Schaltfläche Löschen**  können Sie den markierten GAEB2000-Vorgang löschen. Das zugehörige Angebot wird dabei nicht gelöscht.

Wird ein Angebot **gelöscht**, so wird der entsprechende GAEB2000-Vorgang hier automatisch gelöscht.

Angebote erzeugen

Über die **Schaltfläche Angebot erzeugen**  können Sie aus dem markierten eingelesenen GAEB2000-Vorgang ein Angebot erzeugen. Dazu wird das **Fenster Angebotsangaben** geöffnet.

- **Angebot:** Geben Sie hier die interne Angebotsnummer für das Angebot ein.

Als Vorschlagswert für die Angebotsnummer wird entweder die nächste freie Angebotsnummer ausgehend von der bisher höchsten vergebenen Angebotsnummer oder die nächste freie Angebotsnummer ausgehend von dem Startwert, der über den **Menüpunkt Stammdaten - Grundeinstellungen** auf der **Registerkarte Allgemein** festgelegt wurde, eingetragen.

- **Angebotsnummer:** Geben Sie hier die externe Angebotsnummer für das Angebot ein.
- **Kalkulator:** Wählen Sie hier ein Kalkulator Kürzel aus der Auswahlliste aus oder geben Sie das Kalkulator Kürzel ein.
- **Option ‚Kurz- und Langtext kombinieren‘:** Über diese Option wird als Kurztext einer Position der entsprechende Kurztext übernommen, als Langtext werden Kurztext und Langtext übernommen.
- **Option RTF beibehalten:** Wenn die Texte im RTF-Format vorliegen, werden sie ebenfalls im RTF-Format in das Angebot übernommen.
Bevor Sie diese Option wählen, sollten Sie auf der **Registerkarte Details** überprüfen, ob die RTF-Formatierungen ordentlich nach Merlin übernommen werden können. Wenn dies nicht der Fall ist,

können Sie die Option ausschalten. Dann werden die Texte ohne die speziellen RTF-Formatierungen, z. B. Fettschrift oder Unterstreichungen, in das Angebot übernommen.

Die Kurzbezeichnung für das Angebot wird der GAEB2000-Datei entnommen.

Das so erzeugte Angebot können Sie in Merlin bearbeiten. Beachten Sie dabei unbedingt die **Hinweise zur Bearbeitung eines GAEB-Angebots!**

Jeder GAEB2000-Vorgang kann nur einmal in ein Angebot übertragen werden.

Manche GAEB2000-Dateien beinhalten eine erweiterte OZ-Maske, die Merlin so nicht verarbeiten kann. In diesen Fällen können Sie ein Angebot ohne Titlebenen erzeugen lassen, die Positionsnummern der Angebotspositionen aus der GAEB2000-Datei werden dann in die externen Positionsnummern des Angebots übernommen.

Sie können das Leistungsverzeichnis einer GAEB2000-Datei auch auf der **Registerkarte Details** bearbeiten, solange aus dem GAEB2000-Vorgang kein Angebot erzeugt wurde.

Zu GAEB2000-Vorgängen, aus denen kein Angebot erzeugt wurde, können Sie ebenfalls GAEB2000-Angebotsabgabedateien erstellen. Die Preise u.a. werden in diesem Fall der **Registerkarte Details** entnommen.

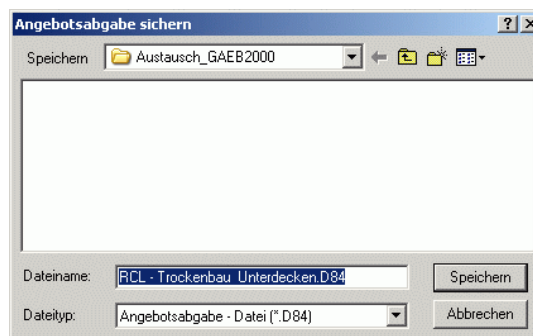
Vorgänge mit Angeboten abgleichen

Wurde aus einem GAEB2000-Vorgang ein Angebot erzeugt, können Sie den markierten GAEB2000-Vorgang über die **Schaltfläche Mit Angebot abgleichen** mit dem entsprechenden Angebot abgleichen, d.h. für das Leistungsverzeichnis der GAEB2000-Datei, welches auf der **Registerkarte Details** angezeigt wird, werden die Werte aus dem Leistungsverzeichnis des Angebots eingesetzt.

D84 erzeugen

Nachdem Sie das Leistungsverzeichnis zu einem GAEB2000-Vorgang bearbeitet haben, können Sie über die **Schaltfläche GAEB2000-Angebotsabgabedatei (D84) erstellen** eine GAEB2000-Angebotsabgabedatei nach D84 bzw. P84 erzeugen.

Dazu müssen Sie die GAEB2000-Angebotsabgabedatei speichern. Der Name einer GAEB2000-Angebotsabgabedatei hat immer die Form ‚*.D84‘ oder ‚*.P84‘, der Dateityp die Form ‚GAEB-Angebotsabgabe‘.



Beim Erstellen der GAEB2000-Angebotsabgabedatei werden Mehrwertsteuersatz und Währung berücksichtigt, die zum Zeitpunkt der Erzeugung über den **Menüpunkt Stammdaten - Grundeinstellungen** in Merlin eingestellt wurden.

Fehlende Preise

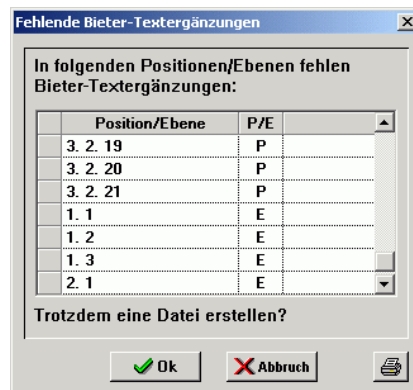
Wurden nicht alle Preisangaben vorgenommen, wird vor der Erzeugung der GAEB2000-Angebotsabgabedatei das **Fenster Fehlende Preisangaben** geöffnet. In diesem Fenster werden alle Positionen und Titel aufgeführt, in denen Preisangaben fehlen.

Über die **Schaltfläche Drucken** können Sie die Liste der fehlenden Preisangaben drucken, um diese dann im Leistungsverzeichnis oder auf der **Registerkarte Details** zu ergänzen. Sie können auch eine Angebotsabgabedatei erzeugen, ohne die Preisangaben vorzunehmen.

Fehlende Bieter-Textergänzungen

Wurden nicht alle Bieter-Textergänzungen vorgenommen, wird vor der Erzeugung der GAEB2000-Angebotsabgabedatei das **Fenster Fehlende Bieter-Textergänzungen** geöffnet. In diesem Fenster werden alle **Positionen** aufgeführt, in denen Bieter-Textergänzungen fehlen.

Über die **Schaltfläche Drucken** können Sie die Liste der fehlenden Bieter-Textergänzungen drucken, um diese dann im Leistungsverzeichnis zu ergänzen. Sie können auch eine Angebotsabgabedatei erzeugen, ohne die Bieter-Textergänzungen vorzunehmen.



Fehlende Mengenangaben

Wurden nicht alle Mengenangaben vorgenommen, wird vor der Erzeugung der GAEB2000-Angebotsabgabedatei das **Fenster Fehlende Mengenangaben** geöffnet. In diesem Fenster werden alle Positionen aufgeführt, in denen die Mengenangabe fehlt. Sie können eine Angebotsabgabedatei erzeugen, ohne die Mengenangabe zu ergänzen.



Inhalt der Angebotsabgabedatei

Die Angebotsabgabedatei beinhaltet die folgenden Daten:

- Eingelesene Vergabenummer des Auftraggebers
- Struktur des Leistungsverzeichnisses
- Jahr der Ausgabe der Regeln für den Datenaustausch
- Eingelesene Bezeichnung und Datum des Leistungsverzeichnisses
- Eingelesene Bezeichnung des Projekts
- Adresse des Auftragnehmers (entspricht den Angaben auf der **Registerkarte AN-Adresse**)
- Währung
- Angaben zu den LV-Gruppen mit jeweiliger Ordnungszahl und Summe
- Angaben zu den Positionen mit Einheitspreis (E.P.), Gesamtbetrag der Position (G.P.) und Menge
- Netto-Summe des Angebots, Mehrwertsteuersatz, Brutto-Summe des Angebots

Vorgänge drucken

- **Liste der GAEB2000-Dateien:** Die Liste der GAEB-Vorgänge wird gedruckt.

Registerkarte Liste

Auf der **Registerkarte Liste** werden die eingelesenen GAEB2000-Vorgänge mit den nachstehenden Angaben aufgelistet:

- DA-Nummer

Die Nummer ,81' steht für Leistungsverzeichnisübergabedateien.

Die Nummer ,83' steht für Angebotsaufforderungsdateien.

- Bezeichnung des Vorgangs
- Datum, zu dem der Vorgang eingelesen wurde,
- Nummer, Kurzbezeichnung und Kalkulatorikürzel des Angebots

Diese Angaben werden aufgeführt, wenn der GAEB-Vorgang **in ein Angebot übertragen** wurde.

Durch einen Doppelklick auf ein Angebot können Sie das entsprechende Angebot zur Bearbeitung öffnen.

- Datum, zu dem die Angebotsabgabedatei D84 erzeugt wurde

Diese Angaben werden aufgeführt, wenn eine **Angebotsabgabedatei erzeugt** wurde.

- Name der eingelesenen GAEB-Datei

Wird ein Angebot **gelöscht**, so wird der entsprechende GAEB-Vorgang hier ebenfalls gelöscht.

Registerkarte Details

Auf der **Registerkarte Details** finden Sie das Leistungsverzeichnis zu einem GAEB2000-Vorgang.

Wurde aus dem GAEB2000-Vorgang noch kein Angebot erzeugt, können Sie hier das Leistungsverzeichnis der GAEB2000-Datei bearbeiten. Die Positionen und Titel des Leistungsverzeichnisses werden mit den nachstehenden Angaben aufgelistet:

- **Bereich:** Hier werden die vollständige Positionsnummer und die Bezeichnung der Titel und Positionen angezeigt. Die einzelnen Hierarchiestufen der Titelebenen sind dabei farbig gekennzeichnet.
- **PA:** Hier wird für Positionen die Positionsart der Position angezeigt. Dabei werden folgende Abkürzungen verwendet:

NP: Normalposition
 EM: Eventualposition mit E.P. im G.P.
 EP: Eventualposition
 AP: Alternativposition

- **Menge:** Hier wird für Positionen die Menge der Position angezeigt.
- **EH:** Hier wird für Positionen die Einheit der Position angezeigt.
- **E.P.:** Hier können Sie für Positionen den E.P. der Position eingeben.


Fehlende Preisangaben werden vor der Erzeugung einer GAEB2000-Angebotsabgabedatei aufgelistet.

- **G.P.:** Hier wird für Positionen der G.P. der Position angezeigt.
- **Nachlass:** Hier können Sie für Positionen und Titel der untersten Titelebene einen prozentualen Nachlass für die Position bzw. für den Titel eingeben.

Achtung: Der Nachlass muss hier ohne Minuszeichen eingegeben werden!

- **pauschal:** Hier können Sie für Titel der untersten Titelebene einen pauschalen Nachlass für den Titel eingeben.

Achtung: Der Nachlass muss hier ohne Minuszeichen eingegeben werden!

- **Kennzeichen ,TB':** Zeilen, in denen eine Bieter-Textergänzung erforderlich ist, werden gelb dargestellt. Über die **Schaltflächen Bietertextergänzung bearbeiten**  können Sie das Fenster Bieter-Textergänzungen öffnen, um dort die erforderlichen Angaben zu machen.

Sobald Sie eine Bieter-Textergänzung vorgenommen haben, wird der entsprechende Text in den Ausschreibungstext übernommen und das **Kennzeichen ,TB'** wird gesetzt.


Fehlende Bieter-Textergänzungen werden vor der Erzeugung einer GAEB2000-Angebotsabgabedatei aufgelistet.

- **Kurztext:** Der Kurztext zu der markierten Position wird in dem linken Textfeld unterhalb des Leistungsverzeichnisses angezeigt.

Für Titel wird hier die Bezeichnung des markierten Titels angezeigt.

Registerkarte AN-Adresse

Auf der **Registerkarte AN-Adresse** können Sie die die Adresse des Auftragnehmers zu einem GAEB2000-Vorgang hinterlegen.

Die entsprechende Adresse können Sie eingeben oder über die **Schaltfläche Adresse wählen**  aus dem Adressstamm von Merlin auswählen.

Bei der Neuanlage eines GAEB2000-Vorgangs wird nach dem **Einlesen** der GAEB2000-Datei die unter **Stammdaten / Eigene Adresse** hinterlegte Anschrift als Adresse des Auftragnehmers eingesetzt.

Der Auftragnehmer wird bei der **Erzeugung einer Angebotsabgabedatei (D84)** übergeben.

D81 / D83 erzeugen und D84 einlesen

Über den **Menüpunkt Schnittstellen - GAEB2000 - GAEB2000 (D84 einlesen)** können Sie **Angebotsabgabedateien nach D84** als **Nachunternehmer-Preisfragen** zu Angeboten **einlesen**, zu denen Sie mit der alten GAEB-Schnittstelle eine Datei im Format D81 oder D83 erzeugt hatten..


Beschreibung Fenster D81 / D83 erstellen, D84 einlesen

Das **Fenster GAEB2000 - D83 erstellen, D84 einlesen** beinhaltet die Registerkarten Angebote und Details.


- Auf der **Registerkarte Angebote** finden Sie eine Liste der eingelesenen Angebote. Hier können Sie einen Vorgang zur weiteren Bearbeitung auswählen.
- Auf der **Registerkarte Details** finden Sie Details zu einem eingelesenen Angebot.

Schaltflächen Fenster D81 / D83 erstellen, D84 einlesen

Schaltfläche	Tastenkürzel	Bezeichnung
	Esc	Fenster schließen
	F2	Neuer Datensatz
	F8	Speichern
	F4	Löschen
		GAEB2000-Leistungsverzeichnisübergabedatei (D81) erstellen
		GAEB2000-Angebotsaufforderungsdatei (D83) erstellen
		GAEB2000-Angebotsabgabedatei (D84) einlesen
	F6	Liste aktualisieren
		Sortieren
	F5	Drucken
	F1	Hilfe
	Pos1/Pfeil hoch/Pfeil runter/Ende	Erster Datensatz / Vorheriger Datensatz / Nächster Datensatz / Letzter Datensatz


Schaltfläche	Tastenkürzel	Bezeichnung
		Tabelle kopieren

Vorgänge löschen

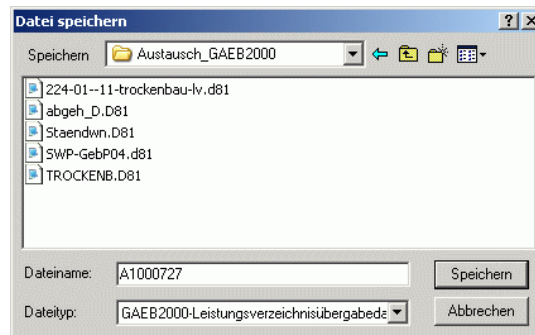
Über die **Schaltfläche Löschen**  können Sie den markierten GAEB2000-Vorgang löschen. Das zugehörige Angebot wird dabei nicht gelöscht.

Wird ein Angebot **gelöscht**, so wird der entsprechende GAEB2000-Vorgang hier automatisch gelöscht.


D81 erzeugen

Zu einem bereits eingelesenen Angebot können Sie über die **Schaltfläche GAEB2000-Leistungsverzeichnisübergabedatei (D81) erstellen**  eine GAEB2000-Leistungsverzeichnisübergabedatei nach D81 erzeugen.

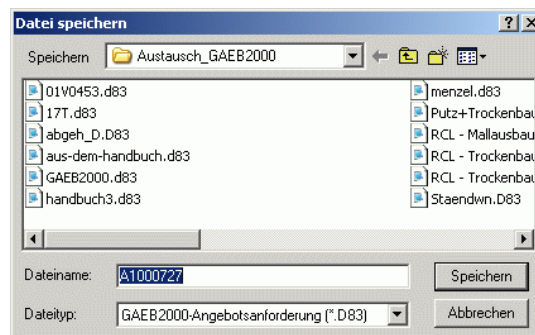
Dazu müssen Sie die GAEB2000-Leistungsverzeichnisübergabedatei speichern. Der Name einer GAEB2000-Leistungsverzeichnisübergabedatei hat immer die Form ‚*.D81‘, der Dateityp die Form ‚GAEB2000-Leistungsverzeichnisübergabe‘.



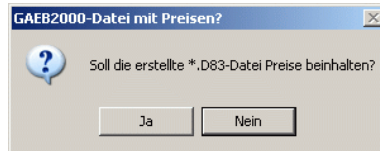
D83 erzeugen

Zu einem bereits eingelesenen Angebot können Sie über die **Schaltfläche GAEB2000-Angebotsaufforderungsdatei (D83) erstellen**  eine GAEB2000-Angebotsaufforderungsdatei nach D83 erzeugen.


Dazu müssen Sie die GAEB2000-Angebotsaufforderungsdatei speichern. Der Name einer GAEB2000-Angebotsaufforderungsdatei hat immer die Form ‚*.D83‘, der Dateityp die Form ‚GAEB2000-Angebotsanforderung‘.



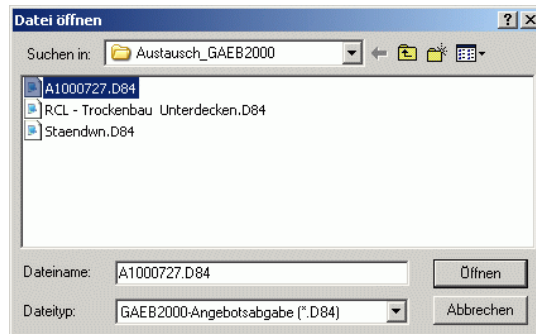
Eine GAEB2000-Angebotsaufforderungsdatei kann wahlweise Preise beinhalten.



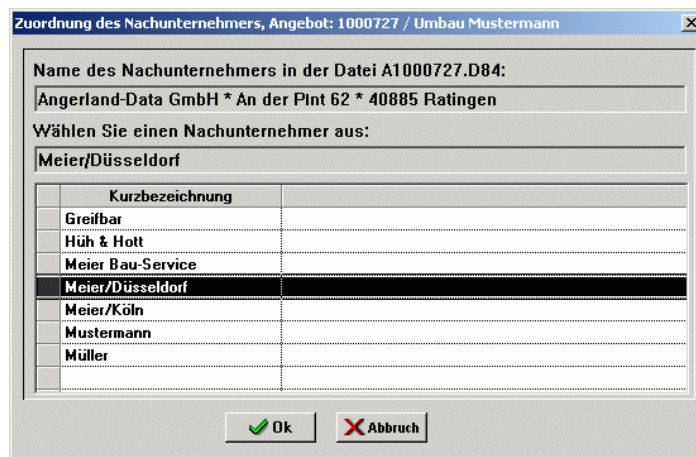
D84 einlesen


Nachdem Sie eine GAEB2000-Angebotsaufforderungsdatei D83 erzeugt haben, können Sie über die **Schaltfläche GAEB2000-Angebotsabgabedatei (D84) einlesen**  eine GAEB2000-Angebotsabgabedatei nach D84 als Nachunternehmer-Preis-anfrage einlesen.


Dazu müssen Sie die GAEB2000-Angebotsabgabedatei öffnen. Der Name einer GAEB2000-Angebotsabgabedatei hat immer die Form ‚*.D84‘, der Dateityp die Form ‚GAEB2000-Angebotsabgabe‘.



Nach dem Öffnen der Datei wird das **Fenster Zuordnung des Nachunternehmers** geöffnet. Hier werden der Nachunternehmer der GAEB2000-Angebotsabgabedatei und alle in der Adressverwaltung von Merlin in dem Adressfach Nachunternehmer hinterlegten Nachunternehmer aufgeführt.



Bestätigen Sie die Zuordnung des Nachunternehmers über die **Schaltfläche Nachunternehmerpreise einlesen** . Der Einlese-Vorgang wird gestartet.

Nach dem Einlesen können Sie die Nachunternehmer-Preis-anfrage mit den eingelesenen Preisen in dem entsprechenden Angebot über die **Schaltfläche Nachunternehmerpreisanfragen**  einsehen und die Preise bei Bedarf in die Kalkulationen übernehmen.

Vorgänge drucken

- **Erstellte GAEB2000-Dateien:** Die Liste der eingelesenen Angebote sowie der erzeugten und eingelesenen GAEB2000-Dateien wird gedruckt.

Registerkarte Angebote

Auf der **Registerkarte Angebote** werden die eingelesenen Angebote mit den nachstehenden Angaben aufgelistet:

- Nummer und Kurzbezeichnung des Angebots

Durch einen Doppelklick auf ein Angebot können Sie das entsprechende Angebot zur Bearbeitung öffnen.

- Datum und Name der erzeugten Leistungsverzeichnisübergabedatei D81

Diese Angaben werden aufgeführt, wenn eine **Leistungsverzeichnisübergabedatei erzeugt** wurde.

- Datum und Name der erzeugten Angebotsaufforderungsdatei D83

Diese Angaben werden aufgeführt, wenn eine **Angebotsaufforderungsdatei erzeugt** wurde.

- Datum und Name der eingelesenen Angebotsabgabedatei D84

Diese Angaben werden aufgeführt, wenn eine **Angebotsabgabedatei eingelesen** wurde. Wird ein Angebot **gelöscht**, so wird der entsprechende GAEB-Vorgang hier ebenfalls gelöscht.

Registerkarte Details

Auf der **Registerkarte Details** werden die Nummer und die Kurzbezeichnung zu einem eingelesenen Angebot angezeigt.

Die GAEB-Schnittstelle

Über den **Menüpunkt Schnittstellen - GAEB** finden Sie die GAEB-Schnittstelle zum Bearbeiten von GAEB-Dateien gemäß der Spezifikationen 90/91, 2000 und XML.

GAEB-Dateien bearbeiten: Hier können Sie Leistungsverzeichnisse nach DA81 und Angebotsaufforderungen nach DA83 einlesen und diese in Angebote übertragen, um nach der Bearbeitung Angebotsabgaben nach DA84 zu erzeugen.

Exportierte Merlin-Angebote im GAEB-Format: Hier können Sie überprüfen, welche LV-Übergabedateien nach DA81 und Angebotsaufforderungen in Merlin erzeugt wurden.


GAEB-Dateien bearbeiten


Über den **Menüpunkt Schnittstellen - GAEB - GAEB-Dateien bearbeiten** können Sie Leistungsverzeichnisse und Angebotsanforderungen gemäß der Spezifikationen GAEB 90/91, GAEB 2000 und GAEB XML einlesen.

Anschließend können sie diese bearbeiten oder an ein Angebot übertragen.

Zunächst öffnet sich das **Fenster Eingelesene GAEB-Dateien**, in dem Sie die eingelesenen Dateien verwalten können.

Beschreibung Fenster Eingelesene GAEB-Dateien

Im **Fenster Eingelesene GAEB-Dateien** können Sie über die **Schaltfläche GAEB-Datei einlesen**  eine Datei einlesen und einen neuen GAEB-Vorgang anlegen.

Über die **Schaltfläche Löschen**  können Sie einen GAEB-Vorgang wieder löschen.

Es werden alle über die Schnittstelle eingelesenen GAEB-Dateien mit folgenden Informationen aufgelistet:

- Projekt
Wird aus der GAEB-Datei übernommen
- Angebot
Hier sehen Sie die Nummer des Angebots, wenn Sie das Leistungsverzeichnis an ein Angebot übergeben haben. Eine GAEB-Datei, die an ein Angebot übergeben wurde, kann in der Schnittstelle nicht weiter bearbeitet werden.
- Datum
Dies ist das Datum, an dem die Datei eingelesen wurde.
- Datei
Dies ist die Bezeichnung der Datei und der Speicherort, an dem sich die Datei befand, als sie eingelesen wurde.

Mit einem Doppelklick auf die Zeile können Sie eine GAEB-Datei öffnen. Dies kann je nach Größe und Struktur der Datei einige Zeit dauern.

Falls zu der Datei bereits ein Angebot existiert, wird vor dem Öffnen abgefragt, ob Sie statt der GAEB-Datei das Merlin-Angebot öffnen wollen.

Schaltflächen Fenster Eingelesene GAEB-Dateien

Schaltfläche	Tastenkürzel	Bezeichnung
	ESC	Fenster schließen
	F2	Neuer Datensatz
		Löschen
		Tabelle kopieren
	F6	Liste aktualisieren
		Sortieren
	F5	Drucken
	F1	Hilfe
	Pos1/Pfeil hoch/Pfeil runter/Ende	Erster Datensatz/Vorheriger Datensatz/Nächster Datensatz/Letzter Datensatz

Beschreibung Fenster GAEB-Datei

Wenn Sie einen GAEB-Vorgang öffnen, werden die Informationen aus der GAEB-Datei im **Fenster GAEB-Datei ansehen und bearbeiten** auf verschiedenen Registerkarten angezeigt.

- **Registerkarte Kopfdaten**
Hier finden Sie allgemeine Informationen zum Projekt
- **Registerkarte Zusätzlicher Text**
Hier finden Sie die ergänzenden Texte zum Projekt
- **Registerkarte Leistungsverzeichnis**
Auf dieser Registerkarte können Sie das Leistungsverzeichnis einsehen und bearbeiten.
- **Registerkarte Auftragnehmer**
Hier erfassen und ergänzen Sie die Angaben zum Auftragnehmer.

Über die **Schaltfläche Datei im DA84-Format erzeugen** können Sie zu dem Vorgang eine Angebotsabgabe-Datei im Format D84 oder X84 erzeugen.

Über die **Schaltfläche Merlin-Angebot erzeugen** können Sie aus dem Vorgang ein Merlin-Angebot erzeugen oder das Leistungsverzeichnis des Vorgangs an ein bestehendes Angebot übergeben.

Schaltflächen GAEB-Datei

Schaltfläche	Tastenkürzel	Bezeichnung
	ESC	Fenster schließen
		Speichern
		Angebot erzeugen
	F6	Datei im DA84-Format erzeugen
	F5	Drucken

Schaltfläche	Tastenkürzel	Bezeichnung
	F1	Hilfe

Registerkarte Kopfdaten

Auf der **Registerkarte Kopfdaten** einer GAEB-Datei werden alle allgemeinen Angaben zur Ausschreibung aufgelistet, z.B. Informationen zum Projekt, zur Vergabe, zum Auftraggeber oder zum LV.

Außerdem werden hier grau hinterlegt die Titel der Zusatztexte angezeigt, die in der GAEB-Datei enthalten und nicht Teil des Leistungsverzeichnis sind.

Den vollständigen Text zu einem markierten Zusatztext können Sie sich auf der **Registerkarte Zusätzlicher Text** ansehen.

Registerkarte Zusätzlicher Text

Auf der **Registerkarte Zusätzlicher Text** sehen Sie den vollständigen Text zu dem Titel, der jeweils auf der Registerkarte Kopfdaten markiert wurde.

Diese Texte werden beim Erzeugen eines Angebots übergeben. Sie können auch im Angebot eingesehen werden und stehen als Textbausteine für die Vor- und Schlusstexte zur Verfügung.

Registerkarte Leistungsverzeichnis

Auf der **Registerkarte Leistungsverzeichnis** finden Sie das Leistungsverzeichnis zu einem GAEB-Vorgang.

Wurde aus dem GAEB-Vorgang noch kein Angebot erzeugt, können Sie hier das Leistungsverzeichnis der GAEB-Datei bearbeiten. Alle Felder, die Sie bearbeiten können, sind gelb hinterlegt.

Die Positionen und Titel des Leistungsverzeichnisses werden mit den nachstehenden Angaben aufgelistet:

- **OZ:** Hier werden die vollständigen Positionsnummern der Titel und Positionen angezeigt. Die einzelnen Hierarchiestufen der Titelebenen sind dabei farbig gekennzeichnet.

Zu Positionen, deren Positionsnummer gelb hinterlegt sind, werden Bietertextergänzungen angefordert.

Ausgelassenen Hierarchiestufen werden durch Punkte gekennzeichnet (z.B. 3. . . 10).

- **PA:** Hier wird für Positionen die Positionart der Position angezeigt. Dabei werden folgende Abkürzungen verwendet:

NP: Normalposition
 EM: Eventualposition mit E.P. im G.P.
 EP: Eventualposition
 AP: Alternativposition
 H: Hinweistext
 A: Ausführungsbeschreibung
 ZP: Zuschlagsposition


- **Menge:** Hier wird für Positionen die Menge der Position angezeigt.
- **EH:** Hier wird für Positionen die Einheit der Position angezeigt.
- **Titel/Position/Hinweis:** Hier werden die Bezeichnungen der Titel, Positionen und Texte angezeigt.

- **E.P.:** Hier können Sie für Positionen den E.P. der Position eingeben.
Für Titel wird der E.P. aus den Positionen bzw. den Untertiteln unter Berücksichtigung der zu-/ und Abschläge berechnet.

Wenn für eine Position eine Einheitspreisaufteilung gefordert wird, werden zusätzliche Spalten eingeblendet, sobald Sie in das Feld E.P. klicken, z.B. Material, Lohn, Geräte und Nachunternehmer.

In diesen Feldern können Sie den Anteil am E.P. als absoluten Betrag eingeben. Der E.P. wird dann daraus berechnet.


Fehlende Preisangaben werden vor der Erzeugung einer GAEB-Angebotsabgabedatei aufgelistet.

- **Menge*E.P.:** Hier wird die Menge multipliziert mit dem errechneten E.P. angezeigt.
- **Zuschlag:** Hier können Sie für Positionen und Titel einen pauschalen Zuschlag für die Position bzw. für den Titel eingeben.
- **in %:** Hier können Sie für alle Titel und Positionen einen prozentualen Zuschlag eingeben.
- **Langtext:** Der Langtext zu der markierten Position wird in dem rechten Textfeld unterhalb des Leistungsverzeichnisses angezeigt.
Über die **Schaltfläche Biertextergänzung bearbeiten**  können Sie das Fenster Biertextergänzungen öffnen, um dort die erforderlichen Angaben zu machen. **Fehlende Biertextergänzungen** werden vor der Erzeugung einer Angebotsabgabedatei aufgelistet.
- **Kurztext:** Der Kurztext zu der markierten Position wird in dem linken Textfeld unterhalb des Leistungsverzeichnisses angezeigt.
Für Titel wird hier die Bezeichnung des markierten Titels angezeigt.

Wird aus dem GAEB-Vorgang ein Angebot erzeugt, wenn das Leistungsverzeichnis der GAEB-Datei auf der **Registerkarte Leistungsverzeichnis** bereits bearbeitet wurde, werden die entsprechenden Werte in das Leistungsverzeichnis des Angebots übernommen.

Registerkarte Auftragnehmer

Auf der **Registerkarte Auftragnehmer** können Sie die Adresse des Auftragnehmers zu einem GAEB-Vorgang hinterlegen.


Die entsprechende Adresse können Sie eingeben oder über die **Schaltfläche Adresse wählen**  aus dem Adressstamm von Merlin auswählen.

Bei der Neuanlage eines GAEB-Vorgangs wird nach dem Einlesen der GAEB-Datei die unter **Stammdaten / Eigene Adresse** hinterlegte Anschrift als Adresse des Auftragnehmers eingesetzt.

Der Auftragnehmer wird bei der **Erzeugung einer Angebotsabgabedatei (D84)** übergeben.

Zusätzlich können Sie hier DV-Nummer, Vergabenummer und Bieternummer bearbeiten.

Vorgänge löschen

Über die **Schaltfläche Löschen**  können Sie im Fenster **Eingelesene GAEB-Dateien** einzelne Vorgänge löschen. Wenn aus der GAEB-Datei bereits ein Angebot erzeugt wurde, wird dieses dabei nicht gelöscht.

Wird ein Angebot gelöscht, so wird in dem entsprechenden GAEB-Vorgang die Verknüpfung zu dem Angebot gelöscht.

Bietertextergänzungen bearbeiten


Im **Fenster Bietertextergänzungen** können Sie die geforderten Ergänzungen im Langtext einer Position bearbeiten.


Das Fenster besteht aus drei Bereichen:

- Aus der linken Seite wird der vollständige Langtext angezeigt.
- Rechts oben finden Sie eine Liste aller in dieser Position geforderten Bietertextergänzungen.
- Rechts unten finden Sie das Editier-Feld zum Bearbeiten Ihrer Eingaben.


Wenn Sie in der Liste einen Eintrag markieren, wird die Position der Ergänzung im Langtext markiert und Sie können Ihren Text in dem Editier-Feld eingeben und bearbeiten. Sobald Sie den Datensatz verlassen, wird der Inhalt des Editier-Feldes im Langtext an der richtigen Stelle eingefügt.

Wenn Sie alle Bietertextergänzungen der Position bearbeitet haben, können Sie die Position als erledigt markieren. Dann wird die Ordnungszahl dieser Position nicht mehr gelb, sondern grün hinterlegt.

Über die **Schaltfläche ok**  bestätigen und speichern Sie Ihre Änderungen. Über die Pfeiltasten können Sie zur nächsten bzw. vorherigen Bietertextergänzung springen, wobei Ihre Änderungen zuvor gespeichert werden.

Über die **Schaltfläche abbrechen**  schließen Sie das Fenster, ohne Ihre Änderungen zu speichern. Über die Pfeiltasten können Sie ohne zu speichern zur nächsten bzw. vorherigen Bietertextergänzung springen.

Ein Merlin-Angebot erzeugen

Über die **Schaltfläche Merlin-Angebot erzeugen**  wird das **Fenster Übernehmen in** geöffnet. hier können Sie entscheiden, ob aus dem Vorgang ein neues Angebot erstellt werden soll oder er in ein bestehendes Angebot übernommen werden soll.

Wenn Sie ein neues Angebot erstellen wollen, müssen Sie folgende Informationen festlegen:

- **Angebot:** Geben Sie hier die interne Angebotsnummer für das Angebot ein
 .Als Vorschlagswert für die Angebotsnummer wird entweder die nächste freie Angebotsnummer ausgehend von der bisher höchsten vergebenen Angebotsnummer oder die nächste freie Angebotsnummer ausgehend von dem Startwert, der über den **Menüpunkt Stammdaten - Grundeinstellungen** auf der **Registerkarte Allgemein** festgelegt wurde, eingetragen.
- **Angebotsnummer:** Geben Sie hier die externe Angebotsnummer für das Angebot ein.
- **Kalkulator:** Wählen Sie hier ein Kalkulator Kürzel aus der Auswahlliste aus oder geben Sie das Kalkulator Kürzel ein.
- **Ndl.:** Hier können Sie eine Niederlassung auswählen.
- **Kalk. von:** Über diese Option können Sie die komplette Kalkulation eines bestehenden, strukturgleichen Angebots übernehmen. Sie können hier nur aus Angeboten mit der gleichen OZ-Maske wie die GAEB-Datei auswählen. Beim Anlegen des neuen Merlin-Angebots werden jeweils die Kalkulation und die Bietertextergänzungen einer Position in die Position mit der gleichen Positionsnummer kopiert.

Die Kurzbezeichnung für das Angebot wird der GAEB-Datei entnommen.

Wenn Sie den Vorgang an ein gestehendes Angebot übergeben wollen, wählen Sie dieses über die **Schaltfläche Angebot wählen** aus. Dann wird die Kurzbezeichnung, die OZ-Marke und das Leistungsverzeichnis an das Angebot übertragen. Falls in dem ausgewählten Angebot bereits ein LV angelegt wurde, wird dieses nach einer Sicherheitsabfrage überschrieben.


Das so erzeugte Angebot können Sie in Merlin bearbeiten. Beachten Sie dabei unbedingt die **Hinweise zur Bearbeitung eines GAEB-Angebots!**



Jeder GAEB-Vorgang kann nur einmal in ein Angebot übertragen werden.

Sie können das Leistungsverzeichnis einer GAEB-Datei auch auf der **Registerkarte Leistungsverzeichnis** bearbeiten, solange aus dem GAEB-Vorgang kein Angebot erzeugt wurde.

Zu GAEB-Vorgängen, aus denen kein Angebot erzeugt wurde, können Sie ebenfalls GAEB-Angebotsabgabedateien erstellen. Die Preise usw. werden in diesem Fall der **Registerkarte Leistungsverzeichnis** entnommen.

GAEB-Dateien erzeugen

Nachdem Sie das Leistungsverzeichnis zu einem GAEB-Vorgang bearbeitet haben, können Sie über die **Schaltfläche Datei im DA84-Format erzeugen**  eine passende GAEB-Angebotsabgabedatei erzeugen und speichern. Dabei wird die Datei auf Vollständigkeit überprüft.

Bei Bedarf wird Ihnen in einer Liste angezeigt, ob z.B. Bietertextergänzungen fehlen. Sie können dann abbrechen , um den Vorgang weiter zu bearbeiten, oder mit ok  bestätigen. Dann wird die Angebotsabgabedatei auch mit Fehlern abgespeichert.

Beim Erstellen der GAEB-Angebotsabgabedatei werden Mehrwertsteuersatz und Währung berücksichtigt, die zum Zeitpunkt der Erzeugung über den **Menüpunkt Stammdaten - Grundeinstellungen** in Merlin eingestellt wurden.

Beschreibung Fenster Exportierte Merlin-Angebote im GAEB-Format

In dem **Fenster Exportierte Merlin-Angebote im GAEB-Format** werden alle zu einem eigenen Angebot erzeugten GAEB-Dateien mit folgenden Angaben aufgelistet.

- **Angebot**
- **Kurzbezeichnung:** Kurzbezeichnung des Angebots
- **Datum:** Das Datum, an dem die GAEB-Datei erstellt wurde
- **Datei:** Dateiname und vollständiger Pfad unter dem die Datei abgespeichert wurde. Es wird nicht überprüft, ob die Datei später verschoben oder umbenannt wurde.

Die Liste können Sie sortieren und durchsuchen. Sie können hier aber keine Änderungen vornehmen. Die Programmpunkte, mit denen Sie GAEB-Dateien exportieren können, finden Sie in der Angebotsbearbeitung.

Dieses Fenster öffnen Sie über den **Menüpunkt Schnittstellen - GAEB - Exportierte Merlin-Angebote im GAEB-Format**.

Merlin-Angebote im GEAB-Format exportieren

Es gibt in Merlin zwei Stellen, an denen Sie zu einem in Merlin erstellten Angebot ein GAEB-Datei erstellen können.

- Im Leistungsverzeichnis eines Angebots können Sie eine LV-Übergabedatei oder eine Angebotsaufforderung mit dem gesamten LV erzeugen.
- In einer Nachunternehmer-Preisanfrage können Sie eine Angebotsaufforderung erstellen, die nur die Positionen dieser Preisanfrage umfasst, und später auch die entsprechende Angebotsabgabedatei einlesen.

Leistungsverzeichnis im GAEB-Format exportieren

Im **Fenster Leistungsverzeichnis** eines Angebot können Sie auf der **Registerkarte Liste** über die **Zusatzfunktion Im GAEB-Format exportieren** wahlweise eine LV-Übergabedatei nach DA81, eine Angebotsaufforderung nach DA83 oder ein Nebenangebot nach DA85 erzeugen.

Im **Fenster Datei speichern** legen Sie fest, in welchem Ordner die Datei gespeichert werden soll, und nach welcher Spezifikation die Datei erzeugt werden soll. Voreingestellt ist die aktuelle Spezifikation GAEB XML. Falls nötig können Sie auch die älteren Versionen auswählen.

Vor dem endgültigen Erzeugen und Speichern der Datei, müssen Sie noch festlegen, ob in der Datei Preise übergeben werden.

Nebenangebote enthalten immer Preise und Angaben zum Anbieter. Deshalb erscheint vor der Erzeugung der GAEB-Datei ein Fenster in dem Sie die Anbieter-Daten erfassen und korrigieren können. Die Anbieter-Daten können Sie unter dem **Menüpunkt Stammdaten - Eigene Adresse** hinterlegen.

Laut GAEB-Spezifikation muss jede Alternativposition einer Grundposition zuordnet sein. Da dies in Merlin so nicht vorgesehen ist, können Sie die fehlenden Zuordnungen über die **Zusatzfunktion Zuordnung Grund-/Alternativpositionen** ergänzen.

Bei unvollständigen oder fehlerhaften Zuordnungen erhalten Sie eine Warnmeldung und können den Vorgang abbrechen.

Zuordnung Grund-/Alternativpositionen

Über die **Zusatzfunktion Zuordnung Grund-/Alternativpositionen** wird das Leistungsverzeichnis in einen besonderen Bearbeitungsmodus umgeschaltet, in dem Sie die Zuordnungen zwischen Grund- und Alternativpositionen bearbeiten können.

Es werden zwei zusätzliche Spalten eingeblendet, Grp. (Grundposition) und Alt. (Alternativposition). Fehlerhafte Werte in diesen Spalten sind rot markiert.

Bei der Zuordnung ist zu beachten, dass eine Grundposition aus mehreren Positionen bestehen kann und die Alternative ebenfalls aus mehreren Alternativpositionen. Dabei muss die Anzahl der Positionen nicht gleich sein. Hinzu kommt, dass zu einer Grundposition mehrere Alternativen existieren können. Grundposition und Alternativpositionen müssen im Leistungsverzeichnis einen zusammenhängenden Bereich bilden.

Die korrekte Zuordnung erfolgt folgendermaßen:


In der **Spalte Grundposition** erhalten alle Positionen, die zu einer Grundposition und den Alternativpositionen gehören, die gleiche Nummer.

Über die **Spalte Alt.** wird dann festgelegt, welche Alternativpositionen zusammengehören.

Alle Positionen, die zu einer Grundposition gehören, d.h. nicht als Alternativposition gekennzeichnet sind, erhalten in der Spalte "Alt." automatisch den Wert 0.

Die Positionen der ersten Alternative erhalten den Wert 1, die Positionen der zweiten Alternative den Wert 2 usw.

GAEB-Datei in Nachunternehmer-Preisfragen erzeugen


Über die **Schaltfläche DA83 erzeugen**  können Sie die Nachunternehmer-Preisfrage als GAEB-Datei exportieren.

Es öffnet sich das **Fenster Datei speichern**, in dem Sie festlegen, in welchem Verzeichnis die Datei abgelegt wird und welcher Dateityp erzeugt werden soll. Voreingestellt ist GAEB XML, welches die aktuelle Spezifikation ist. Wenn Ihr Nachunternehmer diese Version nicht einlesen kann, müssen Sie eine der Vorgängerversionen auswählen.

Bevor die GAEB-Datei endgültig erzeugt und gespeichert wird, müssen Sie entscheiden, ob die aktuellen Preise übergeben werden sollen.


Die erzeugte GAEB-Datei können Sie auch sofort als E-Mail versenden. Dies ist nur möglich, wenn die notwendigen Einstellungen in der **Benutzerverwaltung** vorgenommen wurden.

GAEB-Datei in Nachunternehmer-Preisfragen einlesen

Wenn Sie eine Nachunternehmer-Preisfrage als GAEB-Datei im DA83-Format erzeugt haben und von Ihrem Nachunternehmer die bearbeitete Datei im DA84-Format erhalten haben, können Sie die Preise über die **Schaltfläche DA84 einlesen**  einlesen.

Es ist nur möglich, eine Datei einzulesen, die definitiv die bearbeitete Fassung der exportierten Datei ist.

Wenn Sie versuchen, eine andere DA84 -Datei einzulesen, erhalten Sie eine Fehlermeldung, in der der Name und der Pfad der Datei und zusätzlich der Absender ausgewiesen werden. Falls es in einer anderen Kommission eine passende Preisfrage gibt, wird dies ebenfalls angezeigt.

Falls beim Einlesen der GAEB-Datei in den Positionen Unstimmigkeiten festgestellt werden, wird ein Übernahme-Protokoll angezeigt, in dem Hinweise zu diesen Positionen angezeigt werden. Über die Schaltfläche drucken  können Sie sich eine Liste der Warnungen und Hinweise ausdrucken lassen.

Bearbeitung eines GAEB-Angebots in Merlin

Ein aus einem GAEB-Vorgang erzeugtes Angebot kann nur eingeschränkt bearbeitet werden. Dadurch wird verhindert, dass in einer Angebotsabgabedatei fehlerhafte oder ungültige Daten entstehen. Gleichzeitig gibt es einige Bearbeitungsmöglichkeiten, die nur für GAEB-Angebote zur Verfügung stehen.

Wollen Sie ein GAEB-Angebot frei bearbeiten, können Sie in der Angebotverwaltung über die Zustzfunktionen den GAEB-Status aufheben. Das Angebot kann dann frei bearbeitet werden, eine Angebotsabgabedatei zu diesem Angebot kann jedoch nicht mehr erstellt werden.

Kopfdaten

Kopfdaten, Termine zum Ablauf des Angebots, Nebenkosten usw. können frei bearbeitet werden.

Die **OZ-Maske** des GAEB-Angebots kann nicht gewechselt werden.

Der **Mehrwertsteuersatz** des GAEB-Angebots sollte sich nicht von dem über den **Menüpunkt Stammdaten - Grundeinstellungen** auf der **Registerkarte Allgemein** festgelegten

Mehrwertsteuersatz unterscheiden, da bei der Erzeugung der Angebotsabgabedatei nur der in den Grundeinstellungen festgelegte Mehrwertsteuersatz übernommen wird.

Zusatztexte

Die **Registerkarte Zus. Texte** des **Fensters Angebot** ist nur bei GAEB-Angeboten aktiviert, die mit der GAEB-Schnittstelle ab Merlin 13 erzeugt wurde. Hier können Sie die Zusatztexte der GAEB-Datei einsehen. Über die Auswahlliste können Sie festlegen, welcher Text angezeigt wird.

Die Zusatztexte stehen auch als Textbausteine für die Vor-und Schlusstexte zur Verfügung.


Leistungsverzeichnis Hinweistext

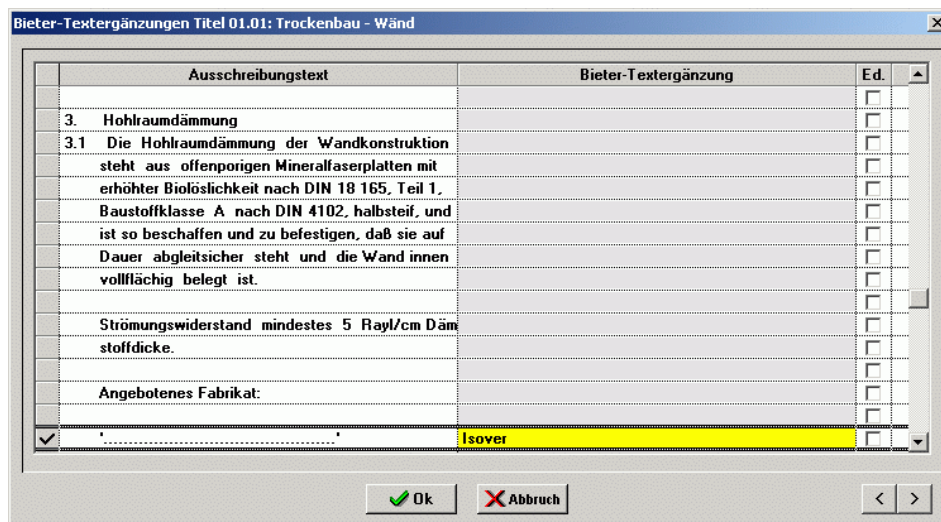
Das Leistungsverzeichnis eines GAEB-Angebotes kann an beliebiger Stelle Hinweistexte und Beschreibungen beinhalten. Diese werden auf der Registerkarte Liste wie Positionen ohne Ordnungszahl und mit der Positionsart H dargestellt. Den eigentlichen Text können Sie auf der Registerkarte Hinweis/Position ansehen. Auch Hinweistexte können Bietertextergänzungen beinhalten. In diesem Fall ist die Position gelb markiert.



Leistungsverzeichnis Titel

In einem GAEB-Angebot können keine Titel neu angelegt oder gelöscht werden. Nummer und Bezeichnung der Titel können nicht geändert werden. Die entsprechenden Zusatzfunktionen stehen ebenfalls nicht zur Verfügung.

Bieter-Textergänzungen in Titeln (alt)

Über die **Schaltfläche Zusatzfunktionen**  und die **Funktion Bieter-Textergänzungen** wird das **Fenster Biertertextergänzungen** für den markierten Titel geöffnet. Hier finden Sie den Ausschreibungstext für den Titel.




Zeilen, in denen eine Bieter-Textergänzung erforderlich ist, werden gelb dargestellt. Über die **Schaltflächen Vorherige markierte Zeile**  und **Nächste markierte Zeile**  können Sie zur vorherigen bzw. zur nächsten Bieter-Textergänzung springen, um dort die erforderlichen Angaben zu machen.

Sobald Sie eine Bieter-Textergänzung vorgenommen haben, wird der entsprechende Text in den Ausschreibungstext übernommen und das **Kennzeichen ,Editiert'** gesetzt.

Fehlende Bieter-Textergänzungen werden vor der Erzeugung einer GAEB-Angebotsabgabedatei aufgelistet.

Bieter-Textergänzungen in Positionen (alt)

Über die **Schaltfläche Zusatzfunktionen**  und die **Funktion Bieter-Textergänzungen** wird das **Fenster Bieter-Textergänzungen** für die markierte Position geöffnet. Hier finden Sie den Ausschreibungstext für die Position.

Bieter-Textergänzungen Position: 1. 1. 15

Ausschreibungstext	Bieter-Textergänzung	Ed.
Feuerwider-		<input type="checkbox"/>
standsklasse : F 90		<input type="checkbox"/>
Höhe : ca. 370 cm		<input type="checkbox"/>
Ständerwerk paarweise		<input type="checkbox"/>
nach statischen Erfordernissen für vor-		<input type="checkbox"/>
genannte Abmessungen		<input type="checkbox"/>
- Befestigungs-		<input type="checkbox"/>
untergrund : Stahlbeton		<input type="checkbox"/>
- Achsabstand : 62,5 cm		<input type="checkbox"/>
Bepankung : 2 x 20 mm		<input type="checkbox"/>
Knauf Fireboard, A 1		<input type="checkbox"/>
oder gleichwertig		<input type="checkbox"/>
Angebotenes		<input type="checkbox"/>
✓ Fabrikat :	Knauf	<input checked="" type="checkbox"/>

Ok Abbruch < >


Zeilen, in denen eine Bieter-Textergänzung erforderlich ist, werden gelb dargestellt. Über die **Schaltflächen Vorherige markierte Zeile** < und **Nächste markierte Zeile** > können Sie zur vorherigen bzw. zur nächsten Bieter-Textergänzung springen, um dort die erforderlichen Angaben zu machen.

Sobald Sie eine Bieter-Textergänzung vorgenommen haben, wird der entsprechende Text in den Ausschreibungstext übernommen und das **Kennzeichen ‚Editiert‘** gesetzt.

Fehlende Bieter-Textergänzungen werden vor der Erzeugung einer GAEB-Angebotsabgabedatei aufgelistet.

Leistungsverzeichnis Positionen

In einem GAEB-Angebot können keine Positionen neu angelegt oder gelöscht werden. Nummer, Menge, Einheit, Typ und Angebotstext der Positionen sowie die Positionsarten können nicht geändert werden. Die entsprechenden Zusatzfunktionen stehen ebenfalls nicht zur Verfügung.

Manche Positionen werden gelb hinterlegt dargestellt. Zu diesen Positionen werden Bieter-Textergänzungen gefordert. Die Bieter-Textergänzungen können Sie über die **Schaltfläche Zusatzfunktionen**  und die **Funktion Bieter-Textergänzungen** bearbeiten. Positionen werden grün hinterlegt, wenn die geforderten Biertextergänzungen bearbeitet und als erledigt markiert wurden.

In manchen Positionen ist der E.P. türkis hinterlegt. Bei diesen Positionen wird eine Einheitspreisaufteilung gefordert.

Leistungsverzeichnis: Ang. 158 / Mustermann

18 | 119

Liste	Titel	Position	Hinweis / Beschreibung	Summenblock	Nebenkosten
1.10.10.	70	20,000	m2	Verblendung Innenwand VHSV 20 - 1,6 - NF MGIIa ...	

Extern: Langtext: Arial 9 F K U

Normalposition
 Eventualposition mit E.P. im G.P.
 Eventualposition
 Alternativposition
 Zuschlagsposition

für Ausdruck sperren
 ca.

E.P.: 0,00 Menge*E.P.: 0,00
 Zu-/Abschlag: proz.: psch.: G.P.: 0,00

Beschreibung:
 STLB-Bau: 10/2001 012
 Leistungsbereich: 012
Verblendung Innenwand VHSV 20 - 1,6 - NF MGIIa H bis 6m
 Verblendmauerwerk DIN 1053-1 an vorhandenen
 Drahtankern, mit Luftschicht, Schalenabstand 8 cm, vor
 Innenwänden, Hüttenstein DIN 398 - VHSV 20 - 1,6
 Format NF (240 x 115 x 71), Mauermörtel MG II a, Höhe
 bis 6 m, Ausführung im Binderverband,
 Fugenglattstrich/Ausfugen werden gesondert
 vergütet, in
 Einzelflächen über 2 bis 3 m2,
 Erzeugnis "
 vom Bieter einzutragen.

Positionen mit Einheitspreisaufteilung

Auf der **Registerkarte Position** des **Fensters Leistungsverzeichnis** können Sie über die **Schaltfläche E.P.aufteilen** für die Positionen, in denen dies von der GAEB-Datei gefordert wurde, z. B. den Anteil von Material, Lohn, Geräte und Nachunternehmer eingeben.

Um die Aufteilung vorzunehmen, müssen Sie vorher den E.P. eingetragen haben.

Im **Fenster E.P.aufteilen** wird der E.P. angezeigt und Sie können die Anteile in absoluten Werten eintragen. In der letzten Zeile wird der Rest berechnet, der noch aufzuteilen ist.

Sie können die Aufteilung nur abspeichern, wenn der Rest 0,00 beträgt.


Über die **Zusatzfunktionen** und den **Menüpunkt E.P.-Aufteilung** können auch alle eventuell geforderten Einheitspreisaufteilungen zentral bearbeiten.

Zentrale Einheitspreisaufteilung

Über die **Zusatzfunktionen** und den **Menüpunkt E.P.-Aufteilung** können Sie im Leistungsverzeichnis eines GAEB-Angebots alle eventuell geforderten Einheitspreisaufteilungen zentral bearbeiten.

Im **Bereich Zuordnung** können Sie die in Merlin verwendeten Kostenarten Material, Lohn und Fremdleistung jeweils einer geforderten E.P.-Komponente zuordnen, indem Sie in der entsprechenden Zelle der Matrix ein Häkchen setzen. Anzahl und Bezeichnung der E.P.-Komponenten stammen aus der GAEB-Datei.

Im **Bereich Positionen** werden alle Positionen aufgelistet, für die eine E.P.-Aufteilung gefordert wird. Dort werden auch die kalkulierten Kosten der Position und die aktuellen Werte der Einheitspreisaufteilung angezeigt.

Über die **Schaltfläche Übernehmen**  können Sie die kalkulierten Kosten in die E.P.-Komponenten übernehmen. Die Übertragung erfolgt für alle Positionen und nach den Regeln, die Sie im Bereich Zuordnung festgelegt haben.

Die Einheitspreisaufteilung können Sie auch bearbeiten, indem Sie die Werte in der Tabelle ändern.

Bietertextergänzungen bearbeiten


Im **Fenster Bietertextergänzungen** können Sie die geforderten Ergänzungen im Langtext einer Position bearbeiten.


Das Fenster besteht aus drei Bereichen:

- Aus der linken Seite wird der vollständige Langtext angezeigt.
- Rechts oben finden Sie eine Liste aller in dieser Position geforderten Bietertextergänzungen.
- Rechts unten finden Sie das Editier-Feld zum Bearbeiten Ihrer Eingaben.

Wenn Sie in der Liste einen Eintrag markieren, wird die Position der Ergänzung im Langtext markiert und Sie können Ihren Text in dem Editier-Feld eingeben und bearbeiten. Sobald Sie den Datensatz verlassen, wird der Inhalt des Editier-Feldes im Langtext an der richtigen Stelle eingefügt.

Wenn Sie alle Bietertextergänzungen der Position bearbeitet haben, können Sie die Position als erledigt markieren. Dann wird die Ordnungszahl dieser Position nicht mehr gelb, sondern grün hinterlegt.

Über die **Schaltfläche ok**  bestätigen und speichern Sie Ihre Änderungen. Über die Pfeiltasten können Sie zur nächsten bzw. vorherigen Bietertextergänzung springen, wobei Ihre Änderungen zuvor gespeichert werden.


Über die **Schaltfläche abbrechen**  schließen Sie das Fenster, ohne Ihre Änderungen zu speichern. Über die Pfeiltasten können Sie ohne zu speichern zur nächsten bzw. vorherigen Bietertextergänzung springen.

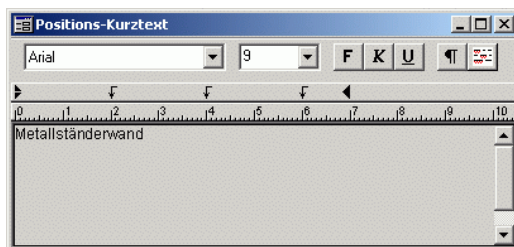
Liste der Bietertextergänzungen drucken


Wenn Sie im **Fenster Leistungsverzeichnis** eines GAEB-Angebots auf der **Registerkarte Liste** die oberste Zeile markieren, können Sie über die Druckfunktion auch eine Liste der Bietertextergänzungen ausdrucken.

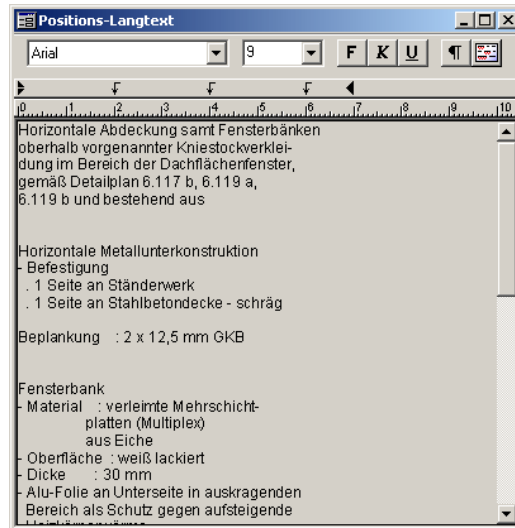
Es werden alle Positionen gedruckt, für die Bietertextergänzungen gefordert sind. Die eigentlichen Bietertextergänzungen sind innerhalb der Texte farbig markiert. Bereits bearbeitete Bietertexte sind blau, noch nicht bearbeitete sind rot hinterlegt.

Angebots-Kalkulationsblatt

Über die **Schaltfläche Kurztext anzeigen (Angebotsposition)**  können Sie den Kurztext der Angebotsposition einsehen. Dieser kann nicht bearbeitet werden.



Über die **Schaltfläche Langtext anzeigen (Angebotsposition)**  können Sie den Langtext der Angebotsposition, d.h. den Ausschreibungstext, einsehen. Dieser kann nicht bearbeitet werden.



Ist für die Angebotsposition eine Bieter-Textergänzung erforderlich, wird das **Fenster Bietertextergänzungen** der aktuellen Position mit dem Ausschreibungstext der Angebotsposition geöffnet. Hier können Sie nur die Bieter-Textergänzungen ändern.

Die **Schaltfläche Unterpositions-Texte verwenden**  steht nicht zur Verfügung.

Wenn Sie eine Unterposition aus dem Kalkulationsstamm oder aus dem Artikelstamm von Merlin anhängen, werden Lang- und Kurztext der Unterposition zwar übernommen und angezeigt, können aber weder bearbeitet noch als Angebotstexte verwendet werden.